

Le Notre-Dame



Notre-Dame-du-Rosaire, Édition janvier 2024

Les textes publiés dans « Le Notre-Dame » doivent être signés par leur auteur. Le journal se réserve le droit de refuser toute lettre à caractère de libelle ou d'abrégé un texte trop long. De plus, le journal n'assume aucunement la responsabilité des idées émises.

Tarifs 2024: Publicité

Page entière : 15.00/mois—150.00/année
1/2 page : 10.00/mois—100.00/année
1/4 page : 6.00/mois—60.00/année
carte d'affaire : 5.00/mois—45.00/année

Abonnement journal 35.00/année
(Frais d'expédition seulement)

Prière de libeller votre chèque à :
Municipalité Notre-Dame-du-Rosaire
144, rue Principale
Notre-Dame-du-Rosaire, Québec
GOR 2H0
Inscrire publicité mois ou année ou
Abonnement journal

Comités de Notre-Dame-du-Rosaire

Comité des Loisirs

Courriel : <loisirsndr@outlook.com>

Responsable : Rozali Jalbert

Comité de la bibliothèque (Le Fureteur des Côtes)

Téléphone : (418) 469-2802 poste 203

Responsables : Jackie Ouellet et Ghislaine Bernier

Comité d'action et de développement communautaire

Courriel : cad.ndr@hotmail.com

Responsable : Patrick Collin

Chorale

Responsables : Marielle L. Côté (418-469-2771)

Jacqueline Picard (418-469-2168)

Conseil de la Fabrique

Téléphone : (418) 469-3423 (les jeudis 418-234-6344)

Responsable : Jacqueline Picard

Service incendie

Téléphone : (418) 469-2761

Responsable : Gervais Landry

Centaurée, laboratoire de cirque équestre

Téléphone : (418) 469-3934

Responsable : Marie-Claude Bouillon

Accommodation NDR

Téléphone : (418) 469-0001

Responsable : Caroline Pelchat, gérante

Journal Le Notre-Dame

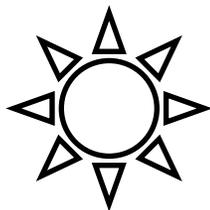
Responsable mise en page: Isabelle Lachance

Responsable contenu : Isabelle Lachance



Table des matières

Municipalité.....	3-13
La Fabrique.....	14
Luna Caballera.....	15
Collecte des vidanges.....	16
Nouveau-nés.....	17
Entreprises.....	18
Jeux.....	19
Calendrier.....	20



En cas d'urgence faire le 911

Sur votre cellulaire *911



Visitez le site internet de la municipalité: **www.notredamedurosaire.com**

Constamment mis à jour, ce site vous informe sur les divers services offerts chez nous, et sur la vie municipale.

journalndr@hotmail.com



Date limite pour la prochaine parution 25 janvier 2024
Tout document reçu après cette date ne sera pas publié.

Merci.

INFO-MUNICIPAL

Résumé de la séance régulière du conseil du 6 novembre

RÉSOLUTION D'ADOPTION DU RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DÉCRÉTANT L'IMPOSITION D'UNE TAXE AUX FINS DU FINANCEMENT DES CENTRES D'URGENCE 911

Une résolution a été prise afin d'adopter le règlement no 2023-08 modifiant le règlement no 2009-04 sur l'imposition d'une taxe aux fins du financements des centres d'urgence 911. Vous pouvez consulter le règlement au bureau municipal aux heures d'ouverture ou sur le site internet de la municipalité www.notredamedurosaire.com

FORMATION DE POMPIERS

Une résolution a été prise afin de présenter une demande d'aide financière dans le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers et des pompières au ministère de la Sécurité publique.

RÉSOLUTION FRR VOLET 3 PÔLE CENTRE DE LA MRC DE MONTMAGNY

Les Élus ont adopté une résolution pour appuyer le dépôt les projets des municipalités de Ste-Euphémie-de-la-Rivière-du-Sud et de Saint-Paul-de-Montminy sur le FRR Volet 3 Pôle Centre. Le projet de Sainte-Euphémie-de-la-Rivière du-Sud consiste à la réfection de l'église en salle de spectacle pour un coût de 68 300\$ bénéficiant d'un apport financier du FRR Volet 3 de 48 750\$ et le projet de Saint-Paul-de-Montminy consiste à la réfection de la patinoire au coût de 198 470\$ bénéficiant d'un apport financier du FRR Volet 3 de 44 886\$.

DÉSIGNATION D'UN FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ—INSPECTEUR EN BÂTIMENTS ET ADJOINTS

Une résolution a été prise afin de nommer Mme Valérie Gagné, ou en son absence, Mme Caroline Dumont et Mme Aminata Ongoiba, à faire l'émission des permis à l'égard des règlements d'urbanisme, du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées, du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection, Règlement sur les animaux, délivrer avis et constats d'infraction pour toute contravention dont ils ont charge d'application.

DÉROGATION MINEURE : CLAUDIE PAGEAU ET JEAN FOURNIER

Le conseil municipal a adopté, suite aux recommandations du CCU, une résolution afin d'accepter la dérogation de Mme Claudie Pageau et M. Jean Fournier qui consiste à :

- Faire une agrandissement de la résidence existante sise au 19, rue du Parc Municipal
- L'agrandissement projeté est situé sur la façade avant où l'entrée principale existe déjà
- L'agrandissement projeté aura 6.40 m de long par 2.44 m de large
- La marge de recul avant sera de 6.40 m après agrandissement alors que la marge de recul minimale est de 7 m dans cette zone
- La demande a un caractère mineur
- L'application aurait pour effet de causer un préjudice sérieux au demandeur
- La demande ne porte pas préjudice aux voisins
- La demande n'a pas pour effet d'aggraver les risques en matière de sécurité ou de la santé

INFO-MUNICIPAL

Résumé de la séance régulière du conseil du 6 novembre

publique

- La demande n'a pas pour effet d'atteinte à la qualité de l'environnement ou au bien-être en général
- L'agrandissement ne peut pas être construit sur le côté est de la résidence, car il y a déjà une entrée de cave à cet endroit
- Il n'est pas possible de diminuer la profondeur de l'agrandissement, car l'espace intérieur serait trop étroit pour circuler.

DEMANDE D'UN PROJET PILOTE POUR DES PLACES SUBVENTIONNÉES EN SERVICE DE GARDE ÉDUCATIF À L'ENFANCE

Le conseil municipal a présenté une demande formelle d'un projet pilote afin que le ministère de la Famille octroie son accord pour des places subventionnées en service de garde éducatif à l'enfance en se basant sur les faits suivants :

- La municipalité connaît de réels besoins en lien avec l'offre de services de garde, il va sans dire que nous avons besoin de places subventionnées dans les meilleurs délais;
- Ces places sont indispensables pour le maintien de nos collectivités et surtout pour que nous puissions continuer d'y habiter et d'y travailler;
- Le Bureau coordonnateur de la MRC de Montmagny a l'expertise et le vouloir de collaborer à l'implantation d'un projet pilote de 12 places;
- Le Bureau coordonnateur de la MRC de Montmagny offrira le support et l'accompagnement nécessaire à la mise en œuvre et à son suivi;
- Pour toutes ces raisons, la décision du ministère de la Famille doit être favorable à ce projet pilote

DÉPÔT D'UNE DEMANDE AU FRR-VOLET 2 (PACTE RURAL)

La municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire souhaite déposer une demande d'aide financière dans le cadre du FRR-volet 2 régional (Pacte rural) concernant un projet de Santé et sécurité au Gym qui a été élaboré par le Comité des Loisirs. Le Conseil municipal s'engage donc à réaliser le projet tel que présenté dans le formulaire de demande du FRR-volet 2 (Pacte rural) et à y investir les sommes prévues pour sa réalisation complète.

CORRESPONDANCES

-Feuillet paroissial

Le Conseil municipal a pris une résolution afin de renouveler le feuillet paroissial des municipalités de St-Paul-de-Montminy, Ste-Euphémie-de-la-Rivière-du-Sud, Sainte-Apolline-de-Patton et Notre-Dame-du-Rosaire au coût de 65\$.

-Paniers de Noël

Le Conseil municipal a adopté une résolution afin de remettre un montant de 200\$ au Centre d'Entraide Familiale de la MRC de Montmagny en guise de dons pour les paniers de Noël.

-Levée de fonds "Buddies"

Le Conseil municipal a pris une résolution afin de remettre un montant de 100\$ à Mme Mélissa Therrien en guise de dons pour une levée de fonds au profit du Centre d'Entraide Familiale de la MRC de Montmagny en amassant des buddies pour remettre aux enfants dans le besoin lors de la distribution des paniers de Noël.

INFO-MUNICIPAL

Résumé de la séance régulière du conseil du 6 novembre

TUILES MULTISPORTS

Le Conseil municipal a pris une résolution afin de faire l'installation de tuiles Multisports sur le terrain Multi-Sports au coût total de 22 519.47 \$ qui est subventionné à 67% par la subvention du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure.

Résumé des dépenses

DEPENSES OCTOBRE 2023

Entreprises Pascal Giroux	1 ^{er} versement chemin	25 024.15 \$
Excavation Robert Mercier	1 ^{er} versement cours	5 343.89 \$
Accommodation NDR	Essence et matériel	1 639.28 \$
CAUCA	Messagerie	386.32 \$
Pétrole Montmagny	Huile chauffage	1 767.58 \$
MRC de Montmagny	Inspecteur municipal	15 462.65 \$
Vidéotron	Ligne téléphonique	45.26 \$
9048-2688 Québec inc.	Tests d'eau	518.31 \$
BMR Avantis	Matériel	1 356.69 \$
Wolters Kluwer	Code municipal	1 382.85 \$
Les Entreprises G. Pouliot	Trottoir dépanneur	1 068.27 \$
Alectron Analyse	Eau potable et eaux usées	1 629.65 \$
Telus	Téléphones	517.32 \$
Thibault	Entretien pick-up	176.16 \$
Hydro-Québec	Électricité	772.89 \$
Corriveau Ent. Électricien	Éclairage lumière patinoire	3 495.39 \$
Yvon Daigle	Capture de castors	260.00 \$
Excavation Martin Mercier	Voyage gravier	197.94 \$
Bibliothèque René-Richard	Livre	14.95 \$
Patrick Chrétien	Travaux caserne	80.00 \$
Gervais Landry	Frais de déplacement	71.00 \$
Danye Anctil	Frais de déplacement	505.00 \$
9048-2688 Québec inc.	Tests d'eau	362.99 \$
Groupe PGF	Réparation camion pompier	24 625.09 \$
Vidéotron	Cellulaire	90.36 \$
REM	Eaux usées	41.85 \$
Garage Minville	Entretien tracteur	27.02 \$
Groupe CLR	Temps d'antenne radio pompiers	68.99 \$
Extincteurs Montmagny	Extincteur	29.03 \$

Résumé des dépenses

RIM	Abonnement annuel	172.46 \$
Buropro	Articles de nettoyage et photocopies	1 020.31 \$
Tremblay Bois Mignault	Service première ligne	1 054.91 \$
Quincaillerie du Massif	Matériel	359.09 \$
Comité d'action et de développement	Subvention	14 000.00 \$
Richard Jean	Dépenses scie et bottes	225.00 \$
Groupe Négotel	Téléphone loisirs et bureau	192.11 \$
FQM Assurances	Ajustement	136.25 \$
Pascal Nadeau	Frais de déplacement pour bacs	66.25 \$
	TOTAL	104 187.26 \$

À TITRE INFORMATIF

RÈGLEMENT SUR LES STATIONNEMENTS

ARTICLE 6 - HIVER

Il est interdit de stationner ou d'immobiliser son véhicule sur le chemin public entre 23h00 et 7h00 du 1er novembre au 15 avril inclusivement et ce, sur tout le territoire de la municipalité.

POUVOIRS CONSENTIS AUX AGENTS DE LA PAIX

ARTICLE 7 - DÉPLACEMENT

Dans le cadre des fonctions qu'il exerce en vertu du présent règlement, un agent de la paix peut déplacer ou faire déplacer un véhicule stationné aux frais de son propriétaire en cas d'enlèvement de la neige ou dans les cas d'urgence suivant:

- Le véhicule gêne la circulation au point de comporter un risque pour la sécurité publique;
- Le véhicule gêne le travail des pompiers, des policiers ou de tout autre fonctionnaire lors d'un événement mettant en cause la sécurité du public.

PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2024-2025-2026

	2024	2025	2026
VOIRIE ET BÂTIMENTS			
Creusage de fossés	25 000 \$	25 000 \$	25 000 \$
Fauchage des rangs	8 000 \$	8 000 \$	8 000 \$
Lumières de rue		15 000 \$	
Électrification de la route 283			
Total Voirie et bâtiments	33 000 \$	48 000 \$	33 000 \$
TRAVAUX AVEC TECQ			
Aqueduc-égout nouveau développement	270 000 \$		
Total Travaux TECQ	270 000 \$		
INCENDIE			
Réparation bornes fontaines	5 000 \$	5 000 \$	5 000 \$
Moderniser camions incendie	2 000 \$	10 000 \$	
Achat d'habits de combat	5 000 \$	5 000 \$	10 000 \$
Total incendie	12 000 \$	20 000 \$	15 000 \$
PROJETS SPÉCIAUX			
Ingénieur pour développement résidentiel	10 000 \$		
Total projets spéciaux	10 000 \$		
ORGANISMES			
Total organismes			
HYGIÈNE DU MILIEU			
Total hygiène du milieu			

BUDGET 2024**Valeur imposable 73 324 900****RECETTES**

	Budget 2024
Taxe foncière & d'investissements	656 669 \$
Taxe de service (Tarification)	159 350 \$
Taxation activité investissements	
Taxe règlement emprunt 2011-02	12 781 \$
Taxe règlement emprunt 2011-02	19 171 \$
Taxe règlement emprunt 2011-02	31 952 \$
Taxe règlement emprunt rue St-	1 793 \$
Compensation pour taxes (prov.)	74 985 \$
Compensation pour taxes (féd.)	1 400 \$
Services rendus org. Municipaux	5 000 \$
Autres services rendus	21 100 \$
Imposition de droits	7 030 \$
Amendes et pénalités	1 000 \$
Revenus d'intérêts	4 000 \$
Autres revenus	500 \$
Transferts de droits	31 258 \$
Subventions du Gouv. Voirie	75 000 \$
Subvention Pacte rural	<u>73 881 \$</u>

TOTAL DES RECETTES**1 176 870 \$****DÉBOURSÉS**

Administration et rémunération	35 236 \$
Application de la loi	300 \$
Gestion financière – charges so-	92 175 \$
Transport et Communication	8 900 \$
Services professionnels et tech.	37 000 \$
Assurances générales	28 000 \$
Entretien et réparation bâtiments mun	11 300 \$
Dépenses diverses	2 300 \$
Contribution organismes et autres	4 225 \$
Élection municipale	1 700 \$
Évaluations MRC	19 718 \$
Autres services professionnels et tech	<u>400 \$</u>

TOTAL ADMINISTRATION GÉNÉRALE**241 254 \$**

SÉCURITÉ PUBLIQUE	
Service policier	42 000 \$
Protection civile	1 718 \$
Protection incendie	76 440 \$
Premiers répondants	<u>1 100 \$</u>
TOTAL SÉCURITÉ PUBLIQUE	121 258 \$
TRANSPORT & VOIRIE	
Voirie	163 000 \$
Enlèvement de la neige	153 000 \$
Éclairage des rues	<u>9 000 \$</u>
TOTAL TRANSPORT & VOIRIE	325 000 \$
HYGIÈNE DU MILIEU	
Aqueduc	39 139 \$
Égout	46 140 \$
Enlèvement des ordures	62 856 \$
Quote-part MRC-gestion et eau	3 341 \$
Gestion boues fosses septiques	<u>16 215 \$</u>
TOTAL HYGIÈNE DU MILIEU	167 691 \$
LOISIRS & CULTURES	
Édifice municipal	40 050 \$
Patinoire, parc,,jeux	4 600 \$
Loisirs autres	12 900 \$
Bibliothèque	<u>6 100 \$</u>
TOTAL LOISIRS & CULTURES	63 650 \$
URBANISME & MISE EN VALEUR	
Urbanisme-inspecteurs (entente intermunicipale)	25 650 \$
Quote-part	35 689 \$
Promotion et développement	<u>30 000 \$</u>
Subvention commerce	
TOTAL URBANISME & MISE EN VALEUR	91 339 \$
FRAIS DE FINANCEMENT	
Intérêts marge de crédit	
Frais de banque	1 500 \$
Intérêts emprunt aqueduc-égout	<u>17 216 \$</u>
TOTAL FRAIS DE FINANCEMENT	18 716 \$

AUTRES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

Remboursement travaux St-Philippe

Remboursement CLD

Remboursement travaux aqueduc-

TOTAL ACTIVITÉS FINANCIÈRES**ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT**

Pacte rural

Projet garderie

TOTAL ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT**IMMOBILISATIONS**

SURPLUS NON AFFECTÉ

TOTAL DES IMMOBILISATIONS**TOTAL DES DÉPENSES****EXCÉDENT FONCTIONNEMENT AF-****TOTAL DÉBOURSÉS****BÉNÉFICE NET**

Vous trouverez, aux pages suivantes, la Politique Familiale—Plan d'action 2024-2026 adopté par le Conseil

CHAMP D'INTERVENTION		Loisirs, culture et infrastructures							
ENJEU OU CONSTAT		Les installations (équipement et aménagement) de conditionnement physique de l'édifice municipal ne sont plus fonctionnelles							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Favoriser de saines habitudes de vie et améliorer la santé globale des citoyens							
No	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
1	Inventorier l'équipement actuel de la salle de conditionnement physique	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	FAIT	- Pierre-Yves Bilodeau	Comité des loisirs		
2	Disposer de l'équipement désuet conformément aux pratiques de dispositions des déchets	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	Une fois qu'on aura la confirmation de la subvention, nous procéderons à l'agrandissement du gym et par le fait même nous disposerons des équipements qui sont désuets.	- Pierre-Yves Bilodeau - Anik Chagnon - Comité des loisirs - Employés municipaux	Comité des loisirs		
3	Procéder à une consultation pour déterminer le type d'équipement de conditionnement physique à acquérir	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	FAIT	- Pierre-Yves Bilodeau - Anik Chagnon - Comité des loisirs	Comité des loisirs		
4	Acquérir du nouveau matériel pour la pratique du conditionnement physique	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	- Ébauche de soumission faite. - Une fois qu'on aura la confirmation de la subvention, nous procéderons à l'achat du nouveau matériel. - Anik et Pierre-Yves ont une copie du matériel qui sera acheté.	- Pierre-Yves Bilodeau - Subvention à déterminer - Municipalité	Comité des loisirs		

5	Agrandir et aménager la salle de conditionnement physique afin de la rendre sécuritaire et fonctionnelle	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	- Une fois qu'on aura la confirmation de la subvention, nous procéderons à l'agrandissement du gym (unifier les deux salles actuelles en abattant le mur mitoyen)	- Subvention à déterminer - Municipalité	Comité des loisirs		
6	Donner accès à la salle en dehors des heures d'ouverture de l'édifice municipal	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	FAIT (avec processus de carte magnétique)		Comité des loisirs		
7	Élaborer un formulaire pour répertorier les cartes émises, et y insérer une mention de non-responsabilité si les règlements de deux personnes à la fois ne sont pas respectés.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	Janvier 2024	- Anik Chagnon - Municipalité	Comité des loisirs		
8	Une fois la procédure établie, informer les citoyens de la façon de fonctionner pour avoir accès avec une carte et informer de la réglementation en cours. Nous demanderons un dépôt de sécurité de \$20.00 pour chaque carte	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	À déterminer selon l'avancement des travaux	- Municipalité	Comité des loisirs		

CHAMP D'INTERVENTION		Loisirs, culture et infrastructures							
ENJEU OU CONSTAT		L'accès au chalet des loisirs est limité (patinoire, modules de jeux, terrain de baseball, etc.)							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Favoriser une plus grande utilisation des installations en place au parc (patinoire, module de jeux, etc.)							
No	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
9	Installer un système de déverrouillage de la porte du chalet des loisirs (pièce du bas, pour avoir accès au vestiaire pour mettre ses patins et aux toilettes) à l'aide d'une carte magnétique	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	À venir	- Subvention à déterminer - Municipalité	Comité des loisirs		
10	Permettre l'accès au moyen de la carte magnétique selon la réglementation des parcs municipaux en place	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	À venir	- Municipalité	Comité des loisirs		
11	Élaborer un formulaire pour répertorier les cartes émises, et y insérer une mention de non-responsabilité si les règlements de deux personnes à la fois ne sont pas respectés.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	À venir	- Anik Chagnon - Municipalité	Comité des loisirs		
12	Une fois la procédure établie, informer les citoyens de la façon de fonctionner pour avoir accès avec une carte et informer de la réglementation en cours. Nous demanderons un dépôt de sécurité de \$20.00 pour chaque carte émise.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire de 18 ans et plus	Municipalité	Leader	À venir	- Municipalité	Comité des loisirs		

CHAMP D'INTERVENTION		Loisirs, culture et infrastructures							
ENJEU OU CONSTAT		On dénote le peu d'offre d'activités culturelles et d'activités pour toute la famille							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Offrir des activités variées pour toute la famille							
no	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
13	Organiser deux (2) réunions par année (début avril et début octobre) et y inviter tous les comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire, pour permettre le partage et la communication d'information et des activités respectives de chacun.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	Accepté par le Conseil. La municipalité organisera ces réunions et procédera aux invitations. AVRIL 2024 OCTOBRE 2024 AVRIL 2025 OCTOBRE 2025 AVRIL 2026 OCTOBRE 2026	- Municipalité - Comité politique familiale (nous allons aider à développer l'agenda et à l'organisation des réunions)	Tous les membres des comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire - Comité politique familiale		
14	Suivant l'action no. 13, inviter les comités bénévoles à échanger sur la possibilité d'intégrer des activités culturelles dans leurs activités respectives.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Les Comités bénévoles	Facilitateur		- Comité politique familiale (expliquer la démarche aux divers comités avant la première réunion de Avril 2024)	Tous les membres des comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire		
15	Bonifier les activités pour enfants (dépouillement d'arbre de Noël, Pâques, Halloween, etc.)	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Les Comités bénévoles	Facilitateur			Tous les membres des comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire		
16	Maintenir en place les événements communautaires déjà établis	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Les Comités bénévoles	Facilitateur			Tous les membres des comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire		
17	Initier d'autres événements communautaires (marché de Noël, conférence, spectacle, etc.)	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Les Comités bénévoles	Facilitateur			Tous les membres des comités bénévoles de Notre-Dame-du-Rosaire		

CHAMP D'INTERVENTION		Services municipaux et sécurité							
ENJEU OU CONSTAT		L'éclairage et le déblaiement des rues et lieux publics est déficient à certains endroits							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Favoriser et rendre sécuritaire les déplacements actifs							
no	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
18	Identifier les secteurs où l'éclairage est déficient	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader			Travaux publics		
19	Selon les résultats, planifier l'installation des nouveaux lampadaires	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader			Travaux publics		
20	Installer l'éclairage	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader			Travaux publics		

CHAMP D'INTERVENTION		Services municipaux et sécurité							
ENJEU OU CONSTAT		Réglementation à surveiller concernant les normes de charge, de dimensions et de vitesse des véhicules routiers dans l'ensemble du territoire							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Améliorer la sécurité des usagers							
no	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
21	Alerte les autorités responsables concernant la possibilité du non-respect des normes de charge, de dimension et de vitesse	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours		Ministère des transports et de la mobilité durable (MTMD) Corps policier		
22	Appliquer la réglementation en vigueur en lien avec l'action 24	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours		Ministère des transports et de la mobilité durable (MTMD) Corps policier		
23	Planifier une séance de formation pour les personnes désignées à l'extraction et à l'analyse des données des radars de vitesse postés sur la 283.	Les personnes désignées (les employés municipaux)	Municipalité	Leader	Septembre 2024	Municipalité	Corps policier		
24	Extraire les données des radars de vitesse postés sur la 283.	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	Une fois la formation des personnes désignées.		Ministère des transports et de la mobilité durable (MTMD) Corps policier		
25	Analyse et interprétation des résultats	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	Une fois la formation des personnes désignées.		Ministère des transports et de la mobilité durable (MTMD) Corps policier		
26	Fournir les données recueillies aux autorités compétentes (Sûreté du Québec) pour action	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	Une fois la formation des personnes désignées.		Ministère des transports et de la mobilité durable (MTMD) Corps policier		

CHAMP D'INTERVENTION		Communications							
ENJEU OU CONSTAT		Transmettre de l'information à un plus grand nombre possible de citoyens résidents et non-résidents							
OBJECTIF SPÉCIFIQUE		Optimiser les outils de communication pour les familles							
no	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
27	Publiciser via le Journal Le Notre-Dame et la page Facebook de la municipalité que les citoyens qui désirent recevoir le Journal Le Notre-Dame en papier par la poste, devront s'inscrire en écrivant à l'adresse de la municipalité et que le montant sera de \$50 annuellement.	Les gens qui désirent s'abonner au Journal le Notre-Dame	Municipalité	Leader	Janvier 2024	Municipalité			Les citoyens qui désirent recevoir le Journal en papier devront s'inscrire de façon officielle et payer un abonnement annuel de 50\$. Le Journal sera toujours disponible gratuitement en version virtuelle, en copie papier au dépanneur et à la municipalité.
28	Rétablir l'impression du Journal Le Notre-Dame en version papier pour les résidents qui s'abonnent à cette version.	Les abonnés au Journal le Notre-Dame	Municipalité	Leader	À mesure que les gens s'inscrivent et payent les frais de \$50, le Journal est imprimé et envoyé à l'abonné.	Les citoyens abonnés			
<i>(Suite) Communications - Transmettre de l'information à un plus grand nombre possible de citoyens résidents et non-résidents</i>									
29	Rétablir l'envoi postal du Journal Le Notre-Dame en version papier aux abonnés du	Les abonnés au Journal le Notre-Dame	Municipalité	Leader	À mesure que les gens s'inscrivent et payent les frais de \$50, le	Les citoyens abonnés	Postes Canada		

	Journal le Notre-Dame.				Journal est imprimé et envoyé à l'abonné.				
30	Reconstruire le site internet de la municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours	Municipalité	Firme extérieure de développement de site internet		
31	Développer une application du site internet de la municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire pour les appareils mobiles (téléphone intelligent, tablette, etc.)	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours	Municipalité	Firme extérieure de développement d'application mobile de site internet		
32	Maximiser l'utilisation de la page Facebook existante de la municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours				
33	Créer une page Facebook de type Babillard, avec présence d'un modérateur pour filtrer les publications	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader	En cours		Contribution d'une personne qui agira à titre de modérateur		

no	ACTION À RÉALISER	POUR QUI?	RESPONSABLE	RÔLE DE LA MUNICIPALITÉ	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES ET SOURCES DE FINANCEMENT	PARTENAIRES IMPLIQUÉS	ARRIMAGES ET LIENS	RETOMBÉES ATTENDUES
34	Mettre en œuvre un service de garde dans la municipalité	Les familles de Notre-Dame-du-Rosaire avec des enfants en bas âge	Municipalité	Leader	En discussions				
35	Augmenter l'offre alimentaire au dépanneur	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Comité d'Action	Facilitateur					
36	Réaménager l'espace café au dépanneur	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Comité d'Action	Facilitateur			Travaux Publics		
37	Publiciser les services offerts au dépanneur sur les divers médiums d'information	Les citoyens de Notre-Dame-du-Rosaire	Municipalité	Leader					

La Fabrique vous informe

Paroisse de Notre-Dame du-Rosaire

Feuillet du mois de janvier 2024

Date	Intention	recommandée par
03 janvier	16 : 00 heures Familles Godbout/Leroux	N. D. du Rosaire par Solange et Mario Leroux
14 janvier	9:00 heures Yvette Plante et Yvon Gaudreault	N. D. du Rosaire par Famille Pierre Gaudreault
24 janvier	16:00 heures célébration de la Parole	N. D. du Rosaire

Illumination Lampe de Jésus Miséricorde

Date	
07 janvier	Aux intentions de Pierrette Langevin
14 janvier	Aux intentions de Brigitte Gaudreau
21 janvier	Aux intentions de Solange et Mario Leroux
28 janvier	Aux intentions de Monique Boivin

Illumination de la Vierge extérieure pour le mois de janvier 2024

Aux intentions de Fernand Gagné

Illumination du clocher pour le mois de janvier 2024

Parents et amis par Denise et Gérald

Les membres du Conseil de Fabrique souhaite à tous une

EXCELLENTE ANNÉE 2024

Que tous jouissent d'une **BONNE SANTÉ** et que la **DIVINE PROVIDENCE**

comble tous les besoins et que les cœurs se remplissent de reconnaissance envers **DIEU**

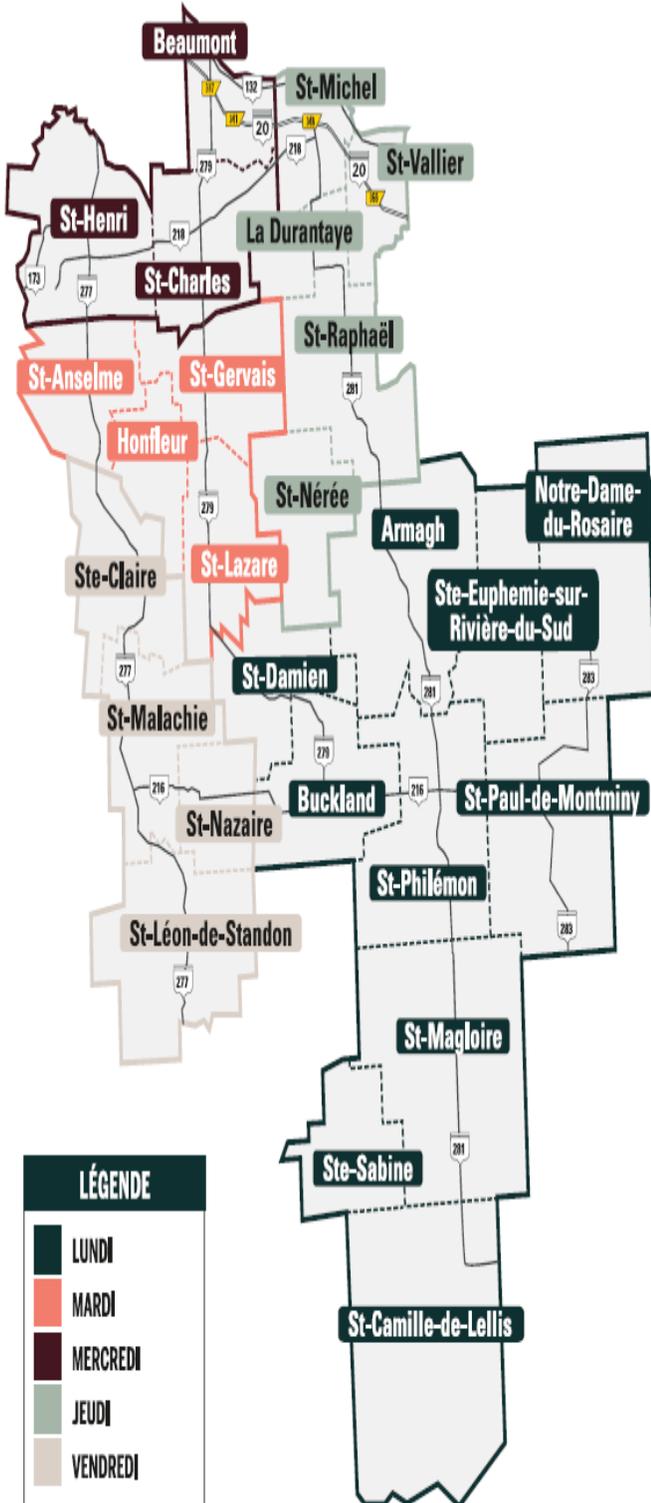
LUNA CABALLERA



Tournage avec Pascale Robitaille [Pa Robi](#) et son caméraman Duncan pour l'émission Salut Bonjour ce matin! Que du plaisir!
À voir le 6 janvier!

JOURNÉES DES COLLECTES

Calendrier DES COLLECTES 2024



JANVIER 2024	FÉVRIER 2024	MARS 2024
D L M M J V S	D L M M J V S	D L M M J V S
1 2 3 4 5 6	1 2 3	1 2
7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	3 4 5 6 7 8 9
14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	10 11 12 13 14 15 16
21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	17 18 19 20 21 22 23
28 29 30 31	25 26 27 28 29	24 25 26 27 28 29 30
		31
AVRIL 2024	MAI 2024	JUIN 2024
D L M M J V S	D L M M J V S	D L M M J V S
1 2 3 4 5 6	1 2 3 4	1
7 8 9 10 11 12 13	5 6 7 8 9 10 11	2 3 4 5 6 7 8
14 15 16 17 18 19 20	12 13 14 15 16 17 18	9 10 11 12 13 14 15
21 22 23 24 25 26 27	19 20 21 22 23 24 25	16 17 18 19 20 21 22
28 29 30	26 27 28 29 30 31	23 24 25 26 27 28 29
		30
JUILLET 2024	AOÛT 2024	SEPTEMBRE 2024
D L M M J V S	D L M M J V S	D L M M J V S
1 2 3 4 5 6	1 2 3	1 2 3 4 5 6 7
7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	8 9 10 11 12 13 14
14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	15 16 17 18 19 20 21
21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	22 23 24 25 26 27 28
28 29 30 31	25 26 27 28 29 30 31	29 30
OCTOBRE 2024	NOVEMBRE 2024	DÉCEMBRE 2024
D L M M J V S	D L M M J V S	D L M M J V S
1 2 3 4 5	1 2	1 2 3 4 5 6 7
6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	8 9 10 11 12 13 14
13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	15 16 17 18 19 20 21
20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	22 23 24 25 26 27 28
27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30	29 30 31 1 2 3 4

LÉGENDE

- COLLECTE DE DÉCHETS (BAC VERT)
- COLLECTE DE MATIÈRES RECYCLABLES (BAC BLEU)
- COLLECTES SPÉCIALES DU TEMPS DES FÊTES :
 - JANVIER 2024 : collecte du 1^{er} reportée au 4^e - 2 reportée au 5.
 - DÉCEMBRE 2024 : collecte du 25 avancée au 23 - 26 reportée au 27.
 - JANVIER 2025 : collecte du 1^{er} avancée au 31 - 2 reportée au 3.
- COLLECTE SPÉCIALE DE JUIN : 24 reportée au 25.



Des questions sur les collectes ?
 Communiquez avec le Service de gestion des matières résiduelles de la MRC de Bellechasse.
 ☎ 418 883-3347
 ✉ info@mr.bellechasse.qc.ca
 🌐 www.mrcbellechasse.qc.ca/gmr



Nouveau-nés de 2023

La Municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire désire souligner la venue des nouveau-nés de 2023 sur son territoire.

Si vous êtes nouvellement parents, nous vous invitons à remplir le formulaire ci-joint et le retourner au bureau municipal ou à l'adresse courriel munndr@notredamedurosaire.com afin que l'on puisse vous remettre un présent pour souhaiter la bienvenue à ce nouveau poupon.

Vous recevrez un sac cadeau de la bibliothèque et un certificat cadeau de 100\$ à l'Accommodation NDR.

Nous vous confirmerons, par la suite, l'endroit à se rendre pour récupérer votre cadeau.

• Créations KaST

• Éric Castonguay



• Denis Lizotte, photographe

• Denis Lizotte / Studio Fleur de peau




• Entreprise Forestière

• Les Sapins Verts»

• M. Claude Boucher, propriétaire

• 20, rue Jolicoeur



Les SENTIERS de L'INCONNU

Centre • Plein • Air

220 rte 283, Notre-Dame-du-Rosaire GOR 2H0

Sentiers de l'Inconnu

• Jacques Cloutier

• 220, route 283



Anthony Mostert-Bellemare

Propriétaire-Ebéniste

boiseriesludiques@gmail.com

121, rue des Loisirs,

Notre-Dame-Du-Rosaire,

Québec, GOR 2H0

418 561-8534

• Nature et Soya

• Isabelle Paquet /

Chandelles fabriquées maison

100% soya




Sonia Talbot, directrice argent

Conseillère indépendante Tocara

• Conseillère indépendante bijoux Tocara

• Sonia Talbot / Les Perles rares avec Sonia - Groupe VLP Facebook





MUSIYOGA

Méchoui des Appalaches

418-248-5555

Steve Bernier et Isabelle Paquet

méchouidesappalaches@gmail.com

Facebook



Jeux

I	N	X	S	N	I	T	N	E	P	R	E	S
U	S	U	E	R	T	S	E	V	L	Y	S	M
G	E	E	R	R	E	I	V	N	A	J	I	L
S	T	O	S	S	M	X	N	E	E	N	N	A
E	T	V	N	D	U	U	I	R	U	O	R	N
T	E	S	O	R	T	A	F	I	E	T	E	O
I	R	T	L	A	U	E	T	E	Z	I	I	L
V	F	I	L	T	O	D	D	T	U	L	M	L
I	U	A	I	E	C	A	I	E	O	R	E	I
T	A	H	T	P	C	C	E	F	D	I	R	E
S	G	U	O	L	E	V	U	O	N	M	P	V
E	L	O	C	E	S	E	N	N	E	R	T	E
F	A	S	E	N	G	A	P	M	A	H	C	R

FESTIVITES PETARDS FLUTE
 GAUFRETTES PREMIER VOEUX
 SERPENTINS MINUIT FETE
 CHAMPAGNE NOUVEL FIN
 COTILLONS ANNEE GUI
 REVEILLON DOUZE
 SYLVESTRE
 ETRENNES
 MIRLITON
 SOUHAITS
 CADEAUX
 COUTUME
 JANVIER



Voici les résultats de la dernière édition

3	7	6	8	5	4	2	1	9
5	9	4	7	2	1	3	8	6
8	1	2	6	9	3	5	4	7
2	4	1	9	3	6	8	7	5
6	5	3	4	7	8	1	9	2
9	8	7	2	1	5	4	6	3
1	6	5	3	8	7	9	2	4
7	3	9	1	4	2	6	5	8
4	2	8	5	6	9	7	3	1

SUDOKU

			8					9
	1	9			5	8	3	
	4	3		1				7
4			1	5				3
		2	7		4		1	
	8			9		6		
	7				6	3		
	3			7			8	
9		4	5					1

Janvier 2024

dim.

lun.

mar.

mer.

jeu.

ven.

sam.

	1 	2 Biblio : 9h30 à 11h	3 Biblio : 18h à 19h	4 Biblio : 9h30 à 11h 	5	6 Biblio : 9h30 à 11h
7	8 Réunion du conseil 	9 Biblio : 9h30 à 11h	10 Biblio : 18h à 19h	11 Biblio : 9h30 à 11h	12	13 Biblio : 9h30 à 11h
14	15 	16 Biblio : 9h30 à 11h	17 Biblio : 18h à 19h	18 Biblio : 9h30 à 11h	19	20 Biblio : 9h30 à 11h
21	22 	23 Biblio : 9h30 à 11h	24 Biblio : 18h à 19h	25 Biblio : 9h30 à 11h	26	27 Biblio : 9h30 à 11h
28	29 	30 Biblio : 9h30 à 11h	31 Biblio : 18h à 19h			